



с. Малые Дербеты

№ 45

от «14» 06 2014 г.

«О внесении изменений в постановление главы администрации Малодербетовского районного муниципального образования Республики Калмыкия №185 от 28 июня 2012 года»

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», рассмотрев протест прокурора Малодербетовского района от 17.06.2014 года № 7-4-2014:

1. Внести изменения в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей», утвержденный постановлением главы администрации Малодербетовского районного муниципального образования Республики Калмыкия № 185 от 28 июня 2012 года, согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Малодербетовского районного муниципального образования Республики Калмыкия.

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя главы администрации Малодербетовского районного муниципального образования Республики Калмыкия Н.В.Обшиева.

Глава администрации



Г. Золочевский

Исп: Базыров С.А.

Текст изменений и дополнений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей»

1) Раздел 2 дополнить пунктом 2.13.3 следующего содержания:

«2.13.3. Заявитель может получить информацию о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг (функций) на портале <http://www.gosuslugi.ru> и на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Калмыкия <http://pgu.egov08.ru>. Для получения муниципальной услуги заявитель вправе предоставить заявления и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) путем заполнения интерактивной формы. На региональном портале государственных и муниципальных услуг Республики Калмыкия и на Едином портале заявителю обеспечивается возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги. Ответ заявителю направляется в электронном виде.

2) Раздел 3 дополнить пунктом 3.5.1. следующего содержания:

«3.5.1.Обращение, направленное по электронной почте должно содержать наименование органа местного самоуправления или фамилию, имя, отчество должностного лица, которому оно адресовано, изложение существа обращения, фамилию, имя, отчество обращающегося, почтовый адрес заявителя (место жительства), контактный телефон.

По результатам рассмотрения электронного обращения готовится ответ.

Ответ получателю муниципальной услуги направляется по электронной почте в соответствии с реквизитами, указанными в обращении, не позднее 15 рабочих дней со дня регистрации обращения.»

3) Пункт 5.6. изложить в следующей редакции:

«5.6. Срок рассмотрения жалобы не должен превышать 15 рабочих дней с момента получения (регистрации) обращения. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок либо в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.»