

Методические рекомендации

**ТИПОВОЙ ПЛАН
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ
КОРРУПЦИИ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
НА 2013 – 2014 годы**

**Отдел по вопросам
государственной службы и
кадровой работы Аппарата
Правительства Республики
Калмыкия**

2013 г. г. Элиста

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
муниципального образования
_____ Республики Калмыкия
от _____ 2012 г. № _____

П Л А Н
противодействия коррупции в муниципальном образовании _____ Республики Калмыкия на 2013 – 2014 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнитель
1	2	3	4

1. Организационно-правовые мероприятия

- | | | |
|------|--|---|
| 1.1. | Организация работы Совета по противодействию коррупции в муниципальном образовании _____ Республики Калмыкия (далее – муниципальное образование) | в течение срока действия плана |
| 1.2. | Разработка и утверждение перечней мер по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях муниципального образования и муниципальных унитарных предприятиях, в том числе обеспечение контроля за муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями в части исполнения данного перечня мероприятий | до конца 2014 года

в течение срока действия плана |
| 1.3. | Рассмотрение на оперативных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, органов администрации муниципального образования и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в порядке, предусмотренном постановлением администрации | ежеквартально (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом) |

муниципального образования Республики Калмыкия от _____ 2012 года №
 ____ « _____ »

- | | | |
|------|--|--------------------------------|
| 1.4. | Принятие необходимых муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Республики Калмыкия по вопросам противодействия коррупции | в течение срока действия плана |
| 1.5. | В целях обеспечения соответствия проводимых администрацией муниципального образования мероприятий по противодействию коррупции законодательству проведение мониторинга законодательства Российской Федерации Республики Калмыкия о противодействия коррупции | в течение срока действия плана |
| 1.6. | Проведение анализа функционирования системы «телефон доверия» по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами администрации муниципального образования ____ Республики Калмыкия, размещение информации на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение срока действия плана |
| 1.7. | Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц администрации муниципального образования ____ Республики Калмыкия и подведомственных ему организаций | в течение срока действия плана |
| 1.8. | Анализ информации, опубликованной в средствах массовой информации, на предмет выявления сведений о фактах коррупции, личной заинтересованности, нарушений требований к ограничениям и запретам, требований к служебному поведению, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, со стороны муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления | в течение срока действия плана |
| 1.9. | Организация систематической публикации информационных материалов об отрицательном влиянии коррупции на социально-экономическое развитие | в течение срока действия плана |

муниципального образования Республики Калмыкия, об ущемлении коррупционными деяниями прав и законных интересов граждан, субъектов предпринимательской деятельности

- | | | |
|-------|---|---|
| 1.10. | Активизация работы по формированию в администрации муниципального образования и иных органах местного самоуправления Республики Калмыкия отрицательного отношения к коррупции с привлечением общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества; предание гласности каждому факту коррупции | в течение срока действия плана |
| 1.11. | Издание постановления администрации муниципального образования Республики Калмыкия после издания Правительством Российской Федерации типового нормативного акта, обязывающего лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственных служащих, муниципальных служащих, служащих Центрального банка Российской Федерации сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в трехмесячный срок после издания Правительством Российской Федерации нормативного правового акта |
| 1.12. | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации муниципального образования ____ Республики Калмыкия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: | в течение срока действия плана |
| | информации о своей деятельности, включая информацию о деятельности подведомственных организаций, в соответствии с требованиями Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; | |
| | информации о противодействии коррупции в администрации муниципального образования Республики Калмыкия; | в течение срока действия плана |
| | утвердить перечни информации, размещаемой на официальном сайте администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети | до |

«Интернет», о мерах по противодействию коррупции в муниципальном образовании Республики Калмыкия

- | | | |
|-------|--|--------------------------------|
| 1.13. | Организация контроля за исполнением мероприятий по противодействию коррупции, предусмотренных планом | в течение срока действия плана |
| 1.14. | Анализ исполнения плана с выработкой необходимых мер по повышению эффективности деятельности в сфере противодействия коррупции | в течение срока действия плана |
| 1.15. | Представление информации о реализации плана в Правительство Республики Калмыкия в соответствии с акцентами мониторинга по запросам | в течение срока действия плана |
| 1.16. | Участие в проведении антикоррупционного мониторинга в порядке, предусмотренном распоряжения Правительства Республики Калмыкия | в течение срока действия плана |
| 1.17. | Включение в ежегодный отчет главы муниципального образования о результатах своей деятельности, деятельности администрации муниципального образования, касающихся предупреждения коррупции и борьбы с ней | до |
| 1.18. | Организация и проведение публичных мероприятий с участием главы муниципального образования, депутатов представительного органа муниципального образования, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, средств массовой информации для обсуждения проблем противодействия и профилактики коррупции | до |
| 1.19. | Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению (по отдельному плану) | до |

2. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы

- 2.1. Обеспечение эффективного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов, в том числе:

приведение муниципальных правовых актов муниципального образования в соответствии с указом Главы Республики Калмыкия об утверждении положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов
актуализация перечня должностных обязанностей работников кадровых служб, ответственных за профилактику и противодействие коррупции

в течение срока действия плана

по мере необходимости

- 2.2. Активизация работы по формированию отрицательного отношения муниципальных служащих к коррупции, проведение разъяснительной работы и оказание муниципальным служащим администрации муниципального образования, выборным должностным лицам местного самоуправления консультативной помощи по вопросам применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе по вопросам:

в течение срока действия плана

законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия

соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков;

соблюдения требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения муниципальных служащих, утвержденных постановлением администрации муниципального образования Республики Калмыкия от _____ 20__ года № _____ «_____»;

уведомления представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений в порядке, утвержденном постановлением администрации

муниципального образования Республики Калмыкия от _____ 2012 года №
 _____ « _____ »;

представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи;

формирования негативного отношения к коррупции;

разъяснение недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки

- | | | |
|------|--|--------------------------------|
| 2.3. | Проведение мероприятий по формированию в органах местного самоуправления муниципального образования Республики Калмыкия негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | в течение срока действия плана |
| 2.4. | Ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (под расписку), проведение профилактических бесед с муниципальными служащими, мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения муниципальных служащих | в течение срока действия плана |
| 2.5. | Организация тестирования муниципальных служащих на знание законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | до |
| 2.6. | Расширение конкурсной основы замещения должностей муниципальной службы | в течение срока действия плана |
| 2.7. | Формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы, формирование резерва управленческих кадров | в течение срока действия плана |
| 2.8. | Включение в тестовые задания кандидатов, участвующих в конкурсах на замещение вакантной должности муниципальной службы и конкурсах на включение в кадровый | до |

резерв, вопросов, направленных на проверку знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

- | | | |
|-------|---|--------------------------------|
| 2.9. | Включение в перечень вопросов для проведения аттестации муниципальных служащих вопросов, направленных на проверку знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | до |
| 2.10. | Обеспечение участия специалистов по вопросам противодействия коррупции в деятельности аттестационных и конкурсных комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального образования и урегулированию конфликта интересов | в течение срока действия плана |
| 2.11. | Организация переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | в течение срока действия плана |
| 2.12. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами | в течение срока действия плана |
| 2.13. | Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции | в течение срока действия плана |
| 2.14. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе. Каждый случай конфликта интересов предавать гласности и применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации | в течение срока действия плана |

- 2.15. Контроль правильности и полноты предоставления муниципальными служащими и выборными должностными лицами местного самоуправления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в течение срока действия плана
- 2.16. Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и выборных должностных лиц местного самоуправления в течение срока действия плана
- 2.17. Обеспечение предварительного уведомления муниципальными служащими о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в порядке, утвержденном постановлением администрации муниципального образования от _____ 20__ года № _____
« _____ » в течение срока действия плана
- 2.18. Обеспечение уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений в порядке, утвержденном постановлением администрации муниципального образования от _____ 20__ года № _____
« _____ » в течение срока действия плана
- 2.19. Организация проверки: в течение срока действия плана
- а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с постановлением администрации муниципального образования от _____ 20__ года № _____
« _____ »:
- гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, утвержденный постановлением администрации муниципального образования от _____ 20__ года № _____
« _____ », - на отчетную дату;
- муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, включенные в соответствующий перечень, утвержденный постановлением администрации муниципального образования от _____ 20__ года № _____
« _____ », - по состоянию на конец отчетного

периода;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации

- | | | |
|-------|---|--|
| 2.20. | Организация и совершенствование методического обеспечения порядка проведения проверок по фактам совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений» | в течение срока действия плана |
| 2.21. | Проведение проверки исполнения муниципальными служащими запрета нахождения на муниципальной службе в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального образования, который возглавляет местную администрацию, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью этому должностному лицу, или с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому | в течение срока действия плана |
| 2.22. | Обеспечение проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами | в течение срока действия плана |
| 2.23. | Внедрение показателей оценки эффективности деятельности подразделения кадровой службы администрации муниципального образования по профилактике коррупционных и иных правонарушений, разработанных во исполнение подпункта «к» пункта 2 Национального плана | после разработки показателей оценки эффективности деятельности |

- | | |
|--|---|
| <p>2.24. Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации органами местного самоуправления своих функций, и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками. Данные должности муниципальной службы учитывать в утверждаемых перечнях должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей</p> | <p>в течение срока действия плана</p> |
| <p>2.25. Внедрение в деятельность подразделения кадровой службы администрации муниципального образования по профилактике коррупционных и иных правонарушений компьютерных программ в целях проверки достоверности и полноты представляемых муниципальными служащими, их супругами и несовершеннолетними детьми сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об источниках их доходов</p> | <p>после разработки компьютерных программ</p> |

3. Антикоррупционная экспертиза муниципальных нормативных правовых актов и их проектов

- | | |
|--|---------------------------------------|
| <p>3.1. Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов в порядке, предусмотренном постановлением администрации муниципального образования от _____ 20__ года № _____
« _____ »</p> | <p>в течение срока действия плана</p> |
| <p>3.2. Обеспечение условий для проведения институтами гражданского общества независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, в том числе:</p> <p>определение ответственных должностных лиц, размещающих проекты муниципальных нормативных правовых актов, на специальном разделе официального сайта администрации муниципального образования в информационно-</p> | <p>в течение срока действия плана</p> |

телекоммуникационной сети «Интернет»;

обеспечение размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на специальном разделе официального сайта администрации муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

в течение срока действия плана

3.3. Обеспечение своевременного предоставления принятых муниципальных нормативных правовых актов в регистр муниципальных правовых актов Республики Калмыкия в целях проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы

в течение срока действия плана

3.4. Организация взаимодействия с органами прокуратуры по вопросу обмена информацией о выявленных нарушениях по результатам проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов

в течение срока действия плана

3.5. Внедрение института «оценки регулирующего воздействия» проектов муниципальных нормативных правовых актов

до

4. Участие институтов гражданского общества в деятельности администрации муниципального образования

4.1. Обеспечение возможности участия общественных объединений и иных некоммерческих организаций, представителей общественности, ученых и иных специалистов в работе совещательных и вспомогательных органов при главе муниципального образования, в проводимых им мероприятиях, в том числе:

в течение срока действия плана

проведение мониторинга составов совещательных и вспомогательных органов при главе муниципального образования и подготовка соответствующих изменений в их составы

4.2. Проведение работы по укреплению взаимодействия бизнес-сообщества с органами местного самоуправления муниципального образования в сфере противодействия коррупции, осуществление мероприятий по устранению коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций на

в течение срока действия плана

территории муниципального образования

- | | | |
|------|---|--------------------------------|
| 4.3. | Проведение совещания с представителями общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и в ходе этого совещания рассмотреть вопрос об участии указанных общественных объединений в реализации антикоррупционной политики, о формировании в обществе нетерпимого отношения к коррупции и о реализации других мер по противодействию коррупции | в течение срока действия плана |
| 4.4. | Разработка механизма общественного обсуждения проектов муниципальных нормативных правовых актов | до |
| 4.5. | Принятие мер по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | до |
| 4.6. | Создание эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную политику на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества | в течение срока действия плана |
| 4.7. | Организация разработки и внедрения образовательных программ антикоррупционной направленности для учащихся образовательных учреждений общего образования | в течение срока действия плана |

5. Мероприятия, проводимые при исполнении муниципальных функций и предоставлении муниципальных услуг

- | | | |
|------|---|--------------------------------|
| 5.1. | Проведение мониторинга исполнения административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Разработка изменений в административные регламенты по итогам мониторинга, в том числе в связи с изменением законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Калмыкия | в течение срока действия плана |
|------|---|--------------------------------|

- | | | |
|------|--|--------------------------------|
| 5.2. | Своевременное устранение (в случае согласия) выявленных органами прокуратуры Республики Калмыкия, иными органами коррупциогенных факторов в административных регламентах исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административных регламентах предоставления муниципальных услуг | в течение срока действия плана |
| 5.3. | Внесение изменений в должностные регламенты муниципальных служащих, направленных на конкретизацию их полномочий в соответствии с утвержденными административными регламентами исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля и административными регламентами предоставления муниципальных услуг | до 01 октября 2012 года |
| 5.4. | Реализация мероприятий по переходу к предоставлению муниципальных услуг в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и планом-графиком перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме | в течение срока действия плана |
| 5.5. | Проведение внутреннего мониторинга качества предоставления муниципальных услуг | в течение срока действия плана |
| 5.6. | Контроль за исполнением требований Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» и административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля | в течение срока действия плана |

6. Совершенствование организации деятельности при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений. Осуществление муниципального финансового контроля

- | | | |
|------|---|--------------------------------|
| 6.1. | Проведение мероприятий по повышению эффективности системы муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных | в течение срока действия плана |
|------|---|--------------------------------|

нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений

- | | |
|---|--------------------------------|
| 6.2. Обеспечение правовой и антикоррупционной экспертизы конкурсной, аукционной, котировочной документации при осуществлении муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений в целях предотвращения коррупционных рисков; проведение сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на товары (работы, услуги), закупаемые для муниципальных нужд, нужд муниципальных бюджетных учреждений | в течение срока действия плана |
| 6.3. Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме | в течение срока действия плана |
| 6.4. Мониторинг и выявление коррупционных рисков на стадии подготовки документов по размещению муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений с целью устранения коррупционных факторов | в течение срока действия плана |
| 6.5. Анализ случаев внеконкурсного размещения муниципальных закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования и нужд муниципальных бюджетных учреждений | в течение срока действия плана |
| 6.6. Обеспечение функционирования системы учета муниципального имущества и оценки эффективности его использования. Проведение оценки эффективности управления муниципальным имуществом | |
| 6.7. Повышение эффективности осуществления финансового контроля | в течение срока действия плана |

